**集美工业学校**

**2021年《陈嘉庚奖学金》招生简章**

## 学校简介

集美工业学校是陈嘉庚先生1920年创办的集美学校商科。学校地处港口及风景旅游城市——厦门市，比邻厦门园博苑。学校以嘉庚文化为核心的人文气息浓厚，校园环境优美，住宿条件舒适，师资力量雄厚，是市民最喜爱的厦门职业院校。

学校占地459亩，校舍总建筑面积15万平方米，教学及辅助用房总面积7万平方米，现在校生6249人，共有专任教师307人，其中专业教师178人，87人拥有硕士以上学位，高级职称110人，中级职称143人，“双师”型教师89人，设有先进制造、智能控制、信息工程、现代化工、现代交通、现代服务、闽南文化等七个产业学系，共27个专业群。

学校是《陈嘉庚奖学金》项目的招生学校之一，根据《陈嘉庚奖学金章程》，我校2020年计划招生“海丝”沿线国家华侨华人后裔《陈嘉庚奖学金》学生20名，符合条件的华人华侨后裔学生可申请就读集美工业学校。

## 招生对象条件

1. “海上丝绸之路”沿线国家华侨华人后裔，拥护“一个中国”，对祖籍国友好，身体健康；

2. 申请读我校（中专）的学生，须获得初级中学毕业证书，并通过汉语水平（HSK）三级或以上等级证书，具有运用汉语和汉字进行交际和沟通的基本能力，年龄不超过18岁。

## 招生类别、时间及专业

1.招生类别：中等职业学校学生。

2.招生时间：2021年5月15日前。

3.招生专业：国际商务专业，学制三年。

4.陈嘉庚奖学金资助额度：人民币3万元/人/学年，资助年限3年。学费1万元，学生生活费2万元（含教材费800元、住宿费500元等开支）。

## 奖学金资助标准

1.申请就读我校的《陈嘉庚奖学金》学生，需要按程序评审，评审通过后才可以享受陈嘉庚奖学金。

2.申请人已获得中国政府或就读学校相关奖励资助的，原则上不再享受陈嘉庚奖学金资助。

## 申报材料要求

申请人须按照学校的要求提供如下材料：

1.《陈嘉庚奖学金申请表》

2.护照或其他身份证明复印件。

3.2寸彩色免冠照片。

1. 初中以上毕业证书（经过公证）及汉语水平（HSK）三级或以上等级证书和成绩单。

若为五年（初中+高中）教育制国家，需提供毕业学校开具就读三年证明。

5.毕业学校推荐信1份。

6.所在国家华人社团或较有影响的华人推荐信（港澳台地区集美校友后裔由所在地区集美校友会推荐信或集美校友总会推荐信）。

7.来华学习计划。

8. 凡申请我校就读的外籍学生，必须要有指定监护人。外籍学生的监护人可以是其父母，也可以是其父母委托在国内常住的外国人或中国人。

9.以上材料可先通过邮件方式给我校，我校审核后会在10个工作日答复，后会要求提供全部的原件材料。

10.纸质材料审核通过后，学校对申请人进行视频面试。

## 联系方式

电话:0086-592-7790931

传真:0086-592-7790910

邮件: 149113729@qq.com

招生网址: <http://www.jmgyxx.com>

地址: 厦门市集美区杏前路22号

联系人：柴建明老师、莫青连老师

# **附：集美工业学校《国际商务专业》人才培养方案**

# 一、入学要求及学制

初中毕业或具有同等学力（汉语水平达到HSK三级及以上），学制3年

# 二、培养目标

本专业面向国际贸易领域，要求掌握一定文化基础知识和创新创业能力，并强化手工和计算机处理进出口业务的技能训练，有较强实践操作能力，并对当前的国际商务和报关问题进行分析、判断解决的能力的守法、诚信、敬业的高技能商务人才。同时本专业还培养学生有扎实深厚的文化基础和专业基础，为高等教育输送人才。

# 三、培养模式

根据中职教育的培养目标，深入企业了解职业岗位知识结构、能力结构的需求状况，兼顾学业水平测试和创新创业能力，适时调整教学计划，完善教学大纲，采用学分制和弹性教学计划，并推行“2.5+0.5”教学模式，推行产教融合教学模式，课程设置侧重实践技能。

根据职业人才培养目标的定位，将技能培养与素质教育的思想贯穿于教育教学的全过程，理论教学要以应用为目的，以必需、够用为度，以讲清概念、强化应用为重点，把真正属于基础性的东西精选出来；专业课教学要突出实用性与技能性操作的要求。融入岗位工作任务、工作流程和工作标准，实现课程标准与岗位标准直通。

# 三、人才规格

本专业主要加强以下方面的知识和能力培养，达到一定的专业基本能力。

1．掌握国际贸易理论、国际贸易实务、国际金融、电子商务、报关等知识。

2．熟练掌握进出口单证业务的全部操作过程。

3、熟练掌握报关的全部操作过程。

4．具有较强的计算机操作能力，熟练运用软件完成国际商务和报关的处理。

5．掌握国际金融原理和国际结算的一般方法。

6．掌握法律知识。利用法律、惯例解决国际贸易的争议。

7、能合理选取国际商务与报关的相关要素，具有较高的质量和效益意识；

8了解国际商务与报关的发展方向，具备继续学习和适应职业变化的能力；

9能借助词典阅读一般专业英文技术资料；

10、具有良好的人际交流能力、团队合作精神和客户服务意识；

11、取得国际商务单证员职业资格证书，有较强就业竞争力。

12、具有良好的职业素养，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度，具有一定的创新创业能力。

13、具有科学的世界观、人生观及对人类、民族和文化上正确的认同，具有良好的职业道德和行为规范。

# 四、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课、文化课、体育课与健康、工共艺术、历史，以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课、专业（技能）方面课和专业选修课，实训实习是专业技能课教学的重要内容，含校内外实训、顶岗实习等多种形式。